

## 【中国四国九州医学図書室ネットワーク 入会の流れ】

Step.1～4 黄色枠内を行っていただきます。

Step.1

- 書類 A「入会申込書」・B「図書室調査票」の2点（ホームページより書式ダウンロード可）を、郵送か FAX で提出する。  
【提出先：入退会管理及び Web 目録委員（HP 掲載の提出先参照）】  
※メールでの提出、書類 A・B の Word 版をご希望の場合は、HP の「お問合せ」フォームよりご連絡下さい。

書類確認後、書類 C「所蔵雑誌入力シート」(Excel) をメールで送信します。  
※セキュリティ事情により、HP に掲載していません。

Step.2

- 書類 C「所蔵雑誌入力シート」(Excel) に自機関の雑誌所蔵データを入力後、添付返信する。  
※所蔵情報は、シート内の「入力規則」に従いご入力下さい。

入会審査のうえ、入会準備が完了しましたら、下記2点をメールで送信します。  
・Web 目録「coimo」 ログイン用 機関ID・パスワード（機関専用）  
・中国四国九州医学図書室ネットワーク HP「会員サイト」ログイン用パスワード（会員専用）

Step.3

- Web 目録システム「coimo」にログインし、自機関の「機関情報」（書類 A の回答内容）と「所蔵情報」（書類 C のデータ）を登録する。  
※入力が完了しましたら、メール返信にてお知らせ下さい。（ILL フラグは「不可」のまま）

こちらで登録状況を確認し、相互貸借開始 OK の判断が出ましたら、メールでご連絡します。（修正や追加が必要な場合も、メールでご連絡します。）

Step.4

- Web 目録システム coimo 「機関情報修正」画面の ILL フラグを「受付可」にして、相互貸借を開始します。

★Step. 1～4 まで、1ヶ月前後かかります。ご了承ください。